



# **Prefeitura de SÃO PEDRO DO IGUAÇU**

## **PLANO DE METAS**

**2021-2024**

**DATA DE DIVULGAÇÃO: 21/06/2024**

**JOSÉ AROLDO MALVESTIO - PREFEITO**

**JACIR JOSÉ DALBOSCO - VICE PREFEITO**

**“PREFEITURA E VOCÊ, CONSTRUINDO UM NOVO CAMINHO”**

## SUMÁRIO

<b>APRESENTAÇÃO .....</b>	<b>4</b>
<b>SETOR 01 – Administração Municipal e Finanças .....</b>	<b>5</b>
Função/Ação Estratégica: Atendimento a População .....	5
Função/Ação Estratégica: Valorização do Servidor Público .....	5
Função/Ação Estratégica: Controle do Patrimônio Público .....	5
Função/Ação Estratégica: Controle Financeiro, Orçamentário e Atendimento a LRF .....	6
<b>SETOR 02 – Educação, Cultura e Esportes .....</b>	<b>7</b>
Função/Ação Estratégica: Qualidade da Educação .....	7
Função/Ação Estratégica: Transporte Escolar .....	7
Função/Ação Estratégica: Alimentação Escolar.....	8
Função/Ação Estratégica: Manutenção e Equipamentos da área da Educação .....	8
Função/Ação Estratégica: Programas e Projetos da área da Educação .....	9
Função/Ação Estratégica: Manutenção da Biblioteca Pública Municipal .....	9
Função/Ação Estratégica: Realização de Eventos Anuais .....	10
Função/Ação Estratégica: Oferecer Oficinas de Artes no Centro Cultural .....	10
Função/Ação Estratégica: Uso e Manutenção nos Espaços Públicos para a Prática Esportiva.....	11
Função/Ação Estratégica: Participação e Realização de Eventos Esportivos .....	11
<b>SETOR 03 – Saúde .....</b>	<b>12</b>
Função/Ação Estratégica: Estruturação do serviço de saúde .....	12
Função/Ação Estratégica: Fortalecimento da Saúde Bucal.....	12
Função/Ação Estratégica: Saúde Mental.....	13
Função/Ação Estratégica: Fortalecimento da Atenção Primária em Saúde .....	13
Função/Ação Estratégica: Fortalecimento da Assistência Farmacêutica .....	13
Função/Ação Estratégica: Fortalecimento do Conselho Municipal de Saúde e da Ouvidoria Municipal do SUS.....	14
Função/Ação Estratégica: Vigilância Sanitária .....	14
Função/Ação Estratégica: Saúde do Trabalhador.....	15
Função/Ação Estratégica: Vigilância Ambiental .....	15
Função/Ação Estratégica: Fortalecimento do serviço de Urgência e Emergência .....	16
Função/Ação Estratégica: Fortalecimento dos Programas do Ministério da Saúde .....	16
<b>SETOR 04 – Assistência Social.....</b>	<b>17</b>
Função/Ação Estratégica: Proteção Social Básica/ Programas e Benefícios Socioassistenciais .	17
Função/Ação Estratégica: Proteção Social de Média e Alta Complexidade.....	18
Função/Ação Estratégica: Gestão SUAS.....	19

<b>SETOR 05 – Obras, Urbanismo, Agricultura e Gestão Ambiental</b> .....	<b>20</b>
Função/Ação Estratégica: Melhorias no perímetro Urbano e Rural .....	20
Função/Ação Estratégica: Apoio a Agricultura Familiar .....	21
Função/Ação Estratégica: Gestão Ambiental .....	22
<b>SETOR 06 – Indústria e Comércio</b> .....	<b>23</b>
Função/Ação Estratégica: Melhorias no perímetro Urbano e Rural .....	23

## APRESENTAÇÃO

Apresentamos a comunidade são-pedrense o plano de metas desenvolvido pelo poder Executivo Municipal, englobando dados que nos auxiliarão no decorrer dos trabalhos da Gestão 2021 – 2024.

Desenvolvido a partir de 6 (seis) setores da Administração Pública, o referido Plano foi pensado para que se tenha um norte na condução dos trabalhos, utilizando a estrutura pública da Municipalidade. Faz-se mister planejar, pois, quando planejamos temos a condição de organizar/ordenar todos os objetivos e decisões, de forma que possamos alcançá-los. O planejamento permite também a criação de estratégias que façam diminuir nossos riscos de fracassar, produzindo, assim, um nível de segurança em cada decisão ou objetivo traçado.

O compromisso da Administração é de buscar incansavelmente a excelência nos atos envolvendo nosso Município, prezando os valores éticos e morais inerentes a Administração Pública, nos atentando aos princípios, buscaremos atender a cada meta arrolada neste plano.

As metas serão avaliadas de acordo com seus indicadores, sendo que estes foram elaborados e fixados conforme os seguintes princípios:

I - promoção do desenvolvimento ambientalmente, socialmente e economicamente sustentável;

II - inclusão social, com redução das desigualdades regionais e sociais;

III - atendimento das funções sociais da cidade com melhoria da qualidade de vida urbana;

IV - promoção do cumprimento da função social da propriedade;

V - promoção e defesa dos direitos fundamentais individuais e sociais de toda pessoa humana;

VI - preservação de meio ambiente ecologicamente equilibrado e combate à poluição sob todas as suas formas;

VII - universalização do atendimento dos serviços públicos municipais com observância das condições de regularidade; continuidade; eficiência, rapidez e cortesia no atendimento ao cidadão; segurança; atualidade com as melhores técnicas, métodos, processos e equipamentos; e modicidade das tarifas e preços públicos que considerem diferentemente as condições econômicas da população.

As ações estratégicas e as metas apresentadas neste plano de governo estão organizadas e agrupadas por setores conforme segue:

01 – Administração Municipal e Finanças;

02 – Educação, Cultura e Esportes;

03 – Saúde;

04 – Assistência Social;

05 – Obras, Urbanismo e Gestão Ambiental; e

06 – Indústria e Comércio.

O processo de construção do plano de governo/plano de metas, foi coordenado pela Secretaria Municipal de Administração e Planejamento e envolveu todas as secretarias municipais, abrangendo o planejamento individual de cada secretaria, e quando necessário o planejamento multissetorial, envolvendo duas ou mais secretarias, de acordo com as expectativas e necessidades, resultando em 139 (cento e trinta e nove) ações, que passam a ser apresentadas de acordo com a ordem dos setores, conforme segue.

## SETOR 01– Administração Municipal e Finanças

### Função/Ação Estratégica: Atendimento a População

**Fontes/Responsáveis:** Secretaria de Administração e Planejamento

**METAS:**

1. Proporcionar o atendimento de qualidade, eficiente e ágil aos munícipes.

INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	Cumprimento da Meta em %
Resposta aos pedidos de protocolos no prazo determinado pela Lei Orgânica do Município	Anual	85%	82,19%	96,47%
Implantação e regulamentação do sistema de protocolos online	Anual	0	0	0,00%
Regulamentação da Lei de Acesso à Informação	Anual	0	0	0,00%

### Função/Ação Estratégica: Valorização do Servidor Público

**Fontes/Responsáveis:** Secretaria de Administração e Planejamento em conjunto com as demais secretarias

**METAS:**

2. Garantir o acesso a qualificação dos servidores, promovendo capacitações e aperfeiçoamentos;  
 3. Garantir a pontualidade dos pagamentos dos salários até o 5º dia útil, conforme determina a lei;  
 4. Fornecer EPI's, e fiscalizar a utilização pelos servidores;  
 5. Realização de concurso público para vacância de vagas.

INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	Cumprimento da Meta em %
Quantidade de servidores capacitados	Anual	112	121	108%
Pagamentos pontuais	Anual	100%	100%	100%
EPI's fornecidos	Anual	100%	100%	100%
Concursos realizados	Anual	0	0	0,00%

### Função/Ação Estratégica: Controle do Patrimônio Público

**Fontes/Responsáveis:** Secretaria de Administração e Planejamento

**METAS:**

6. Realizar o inventário patrimonial;  
 7. Realizar o controle do patrimônio.

INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	Cumprimento da Meta em %

Inventário realizado	Bienal	1	0	0,00%
Controle realizado	Mensal	100%	100%	100%

**Função/Ação Estratégica: Controle Financeiro, Orçamentário e Atendimento a LRF**

**Fontes/Responsáveis: Secretaria de Finanças**

**METAS:**

- 8. Elaboração de um planejamento consistente, estabelecendo metas, financeiras e orçamentárias próximas da realidade;
- 9. Atendimento aos Índices e limites estabelecidos pela Lei de Responsabilidade Fiscal;
- 10. Melhorar a pontualidade no pagamento dos fornecedores.

INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	Cumprimento da Meta em %
Planejamento orçamentário e financeiro consistente	Anual	80%	80%	100%
Manutenção do índice de pessoal	Anual	49%	45%	108%
Manutenção e atendimento dos demais índices da LRF	Anual	100%	70%	70%
Pagamentos pontuais	Mensal	90%	90%	100%

**Data da Avaliação: 18/06/2024**

---

**Aldoir Zampiva**

**Secretário Municipal de Administração e Planejamento**

**Gestor Responsável pela Secretaria Municipal de Finanças**

**SETOR 02 – Educação, Cultura e Esportes**

**Função/Ação Estratégica: Qualidade da Educação**

**Fontes/Responsáveis: Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes**

**METAS:**

- 11. Fomentar a qualidade da educação básica na rede municipal de ensino, com a melhoria do fluxo escolar e da aprendizagem de modo a superar a meta do IDEB;
- 12. Incentivar e proporcionar no aprimoramento dos professores da rede municipal de ensino;
- 13. Ampliar os investimentos em Educação conforme a arrecadação anual do Município;
- 14. Garantir a oferta da educação infantil na pré-escola para crianças de 4 (quatro) a 5 (cinco) anos de idade e ampliar a oferta da educação infantil em creches de forma a atender, no mínimo, 50% (cinquenta por cento) das crianças de até 3 (três) anos até 2020;
- 15. Universalizar para as pessoas com deficiência, o acesso à educação básica e ao atendimento educacional especializado, preferencialmente na rede regular de ensino, com a garantia de sistema educacional inclusivo, de salas de recursos multifuncionais, classes especiais, escolas ou serviços especializados, públicos ou privados.

INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	Cumprimento da Meta em %
IDEB (Índice de Desenvolvimento da Educação Básica)	Anual	Em andamento	Em andamento	Em andamento
Percentual de Professores capacitados	Anual	100%	100%	111%
Percentual da Receita do Município disponibilizado para a Educação	Anual	30%	21,24%	70,8%
Percentual Meta Brasil (PNAD - 2013, IBGE – 2010)	Anual	100%	100%	100%
Percentual Meta Brasil (PNAD - 2013, IBGE – 2010)	Anual	81%	81%	100%

**Função/Ação Estratégica: Transporte Escolar**

**Fontes/Responsáveis: Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes**

**METAS:**

- 16. Garantir o transporte escolar;
- 17. Garantir o transporte dos alunos com deficiência que necessitam deslocar até a APAE de São Pedro do Iguçu-PR;
- 18. Garantir a qualidade do transporte escolar.

INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	Cumprimento da Meta em %
Contratação de empresas qualificadas para a realização do transporte escolar conforme a demanda necessária	Anual	1	2	200%
Veículo adequado para alunos com necessidades especiais	Anual	1	1	100%
Percentual de Motoristas capacitados para o transporte escolar	Anual	95%	100%	105,26%

**Função/Ação Estratégica: Alimentação Escolar****Fontes/Responsáveis: Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes****METAS:**

19. Garantir recurso para aquisição de alimentos destinados a alimentação dos alunos.

INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	Cumprimento da Meta em %
Adquirir produtos in natura através da agricultura familiar	Anual	35%	18%	51,43%
Capacitação para as cozinheiras, objetivando melhorias na qualidade da alimentação escolar	Anual	100%	100%	100%
Acompanhar e modificar o cardápio nutricional, conforme necessidade, observando alimentação saudável, com produtos alternativos	Mensal	100%	100%	100%
Elaborar Cardápio para alunos com restrições alimentares	Anual	100%	100%	100%

**Função/Ação Estratégica: Manutenção e Equipamentos da área da Educação****Fontes/Responsáveis: Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes****METAS:**20. Reforma, Conservação e Manutenção das Escolas Municipais;  
21. Reforma, Conservação e Manutenção dos Centros Municipais de educação Infantil;  
22. Ampliação nas Escolas Municipais;  
23. Disponibilizar acesso à internet nas escolas.

INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	Cumprimento da Meta em %
Escolas Municipais Mantidas	Anual	3	3	100%
Creches Municipais Mantidas	Anual	3	3	100%
Escolas Municipais Ampliadas	Anual	1	1	100%
Porcentagem de escolas com acesso à internet	Anual	100%	100%	100%



**Função/Ação Estratégica: Programas e Projetos da área da Educação****Fontes/Responsáveis: Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes****METAS:**

24. Implantação de Projetos que garantam a qualidade social da Educação e maior tempo de permanência dos alunos na escola;  
25. Incentivar as ações que fortaleça o sentimento de pertencimento ao grupo, fundamental no desenvolvimento psicossocial das crianças;  
26. Incentivar Programas Educativos que venham contribuir com a formação da cidadania no ambiente escolar.

INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	Cumprimento da Meta em %
Garantir a continuidade do Projeto Reforço Escolar e Implantar a Oficina de Arte Circense no contra turno garantindo assim, maior tempo de permanência dos alunos na escola	Anual	30%	25%	83,3%
Obrigatoriedade do uso de uniformes escolares	Anual	100%	100%	100%
Garantir a Adesão de Programas Federais, Estaduais e Municipais que se fundamentam nos princípios da democracia, da ética, da responsabilidade social, do interesse coletivo, da identidade nacional e da própria condição humana	Anual	30%	30%	100%

**Função/Ação Estratégica: Manutenção da Biblioteca Pública Municipal****Fontes/Responsáveis: Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes****METAS:**

27. Ampliação e atualização do acervo;  
28. Adequação do ambiente através de reforma e aquisição de equipamentos;  
29. Promoção de campanhas para atrair mais leitores;  
30. Disponibilizar computadores com internet para pesquisas e entretenimento.

INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	Cumprimento da Meta em %
Número de livros disponíveis	Anual	5.120	6.702	130,90%
Número de equipamentos disponíveis	Anual	143	186	130,07%
Número de campanhas	Anual	1	1	100%
Número de computadores com acesso à internet	Anual	1	1	100%

**Função/Ação Estratégica: Realização de Eventos Anuais****Fontes/Responsáveis: Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes****METAS:**

31. Apoiar a realização de Eventos no Município como: (Festa do Município, EXPOSPI, FERMOP, FERCASP, Festa do Porco no tacho, Cantata Natalina, Encontro dos Pioneiros e Desfile Cívico, Cavalgada);

32. Apoiar e incentivar as associações legalizadas de Motocross e Velocross, Trilha, Tiro de Laço e Rodeio.

INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	Cumprimento da Meta em %
Quantidade de eventos realizados anualmente	Anual	9	6	66,67%
Associações legalizadas	Anual	5	5	100%

**Função/Ação Estratégica: Oferecer Oficinas de Artes no Centro Cultural****Fontes/Responsáveis: Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes****METAS:**

33. Oferecer Aulas gratuitas no Projeto Canto Coral;

34. Oferecer Aulas gratuitas no Projeto de Viola Caipira;

35. Ofertar aulas gratuitas de teclados;

36. Ofertar aulas gratuitas de teatro.

INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	Cumprimento da Meta em %
Número de vagas destinadas ao Projeto Canto Coral	Anual	100	110	110%
Número de vagas destinadas ao Projeto de Viola Caipira	Anual	15	40	266%
Números de vagas destinadas ao Projeto de Teclado	Anual	25	0	0%
Número de vagas destinadas ao Projeto de Teatro	Anual	20	15	75%

**Função/Ação Estratégica: Uso e Manutenção nos Espaços Públicos para a Prática Esportiva****Fontes/Responsáveis: Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes****METAS:**

37. Garantir o uso comunitário dos espaços públicos para a prática esportiva;  
38. Aquisição de novos equipamentos/materiais esportivos;  
39. Reforma e Adequação do Ginásio de Esportes.

INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	Cumprimento da Meta em %
Números de espaços públicos para a prática esportiva disponíveis	Anual	6	6	100%
Números de espaços públicos para a prática esportiva	Anual	6	6	100%
Números de equipamentos/materiais esportivos adquiridos	Anual	10	43	430%

**Função/Ação Estratégica: Participação e Realização de Eventos Esportivos****Fontes/Responsáveis: Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes****METAS:**

40. Incentivar a prática de esportes através da realização de campeonatos: Futsal, Futebol Sete, Truco, Canastra, Sinuca e Voleibol;  
41. Participar de campeonatos, torneios e competições regionais dos mais variados Esportes.

INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	Cumprimento da Meta em %
Número de Eventos esportivos promovidos pelo Município	Anual	7	2	28,5%
Números de Eventos esportivos em que o Município participou	Anual	7	3	42,8%

## SETOR 03 – Saúde

### Função/Ação Estratégica: Estruturação do serviço de saúde

**Fontes/Responsáveis: Secretaria Municipal de Saúde**

**METAS:**

- 42. Promover melhorias nas estruturas físicas, equipamentos e serviços, das Unidades Básicas de Saúde;
- 43. Equipar a Unidade Básica de Saúde Arlindo Baccin com estrutura para realização de pequenas cirurgias;
- 44. Contratar médicos especialistas nas áreas faltantes;
- 45. Reduzir o tempo de espera para consultas médicas, contratando mais profissionais de saúde;
- 46. Adquirir aparelho de ultrassom, destinado ao acompanhamento das gestantes;
- 47. Viabilizar recurso para implantação de sala de estabilização na Unidade Básica Arlindo Baccin;
- 48. Manter e renovar a frota de veículos, visando oferecer um transporte de qualidade à população;
- 49. Manter o serviço de transporte e, casa de apoio para o deslocamento e, estadia de pacientes fora do domicílio.

INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	Cumprimento da Meta em %
Número de aparelhos de ultrassom	Anual	1	1	100%
Número de monitor cardíaco	Anual	2	1	50%
Número de aparelho de eletrocardiograma	Anual	2	2	100%
Número de maca automática	Anual	1	1	50%
Contratar médico pediatra concursado	Anual	0	1	100%
Contratar médico ginecologista	Anual	0	1	100%
Número de Unidades de Saúde reformadas e/ou ampliadas	Anual	1	0	0
Número de veículos da saúde	Anual	17	20	117%
Número de TFDs (Tratamento Fora do Domicílio)	Anual	25	25	100%

### Função/Ação Estratégica: Fortalecimento da Saúde Bucal

**Fontes/Responsáveis: Secretaria Municipal de Saúde**

**METAS:**

- 50. Garantir a confecção de próteses dentárias através do Programa Saúde Bucal, ampliando a disponibilidade de vagas no Centro de Especialidades Odontológicas (CEO) CISCOPAR;
- 51. Ampliar o atendimento odontológico à população, implantando um novo consultório odontológico e contratando um profissional auxiliar de dentista;
- 52. Ampliar as atividades preventivas odontológicas.

INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	Cumprimento da Meta em %
Número de próteses concluídas	Anual	30	30	100%

Número de procedimentos	Anual	3.000	1.211	40,36%
Número de auxiliares de dentista	Anual	2	2	100%
Número de consultórios odontológicos na sede do município	Anual	2	1	50%
Número de palestras	Anual	3	2	66,66%
Número de crianças com escovação supervisionada	Anual	150	65	43,33%

#### Função/Ação Estratégica: Saúde Mental

**Fontes/Responsáveis: Secretaria Municipal de Saúde**

**METAS:**

53. Fortalecer a rede de Saúde Mental para pessoas com sofrimento/transtorno mental, dependentes de álcool e de múltiplas drogas através do Programa Saúde Mental.

INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	Cumprimento da Meta em %
Número de encaminhamentos CAPS-AD de referência	Anual	7	40	571,42 %

#### Função/Ação Estratégica: Fortalecimento da Atenção Primária em Saúde

**Fontes/Responsáveis: Secretaria Municipal de Saúde**

**METAS:**

54. Desenvolver ações de amparo a saúde da mulher, no desempenho de suas múltiplas funções, no campo da família, no trabalho e autocuidado à saúde;  
55. Intensificar o trabalho com as famílias e comunidade, prevenindo e reduzindo violências domésticas;  
56. Atender à demanda gerada no município;  
57. Capacitação continuada para profissionais atuantes na saúde;  
58. Garantir a melhoria e a humanização do atendimento à saúde pública, assegurando uma postura de atenção e cuidados que responda efetivamente à expectativa da população;  
59. Atender a demanda gerada no município, na perspectiva da promoção e atenção integral à saúde da população, baseado nos princípios da universalidade e equidade.

INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	Cumprimento da Meta em %
Número campanhas	Anual	1	2	200%
Número de reuniões e/ou palestras	Anual	2	10	500%

#### Função/Ação Estratégica: Fortalecimento da Assistência Farmacêutica

**Fontes/Responsáveis: Secretaria Municipal de Saúde**

**METAS:**

60. Implantar um consultório farmacêutico na farmácia básica do Centro de Saúde Arlindo Baccin;

61. Distribuição garantida de medicamentos e/ou material hospitalar para população; 62. Realizar campanhas sobre o uso racional de medicamentos.				
INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	Cumprimento da Meta em %
Número de consultório farmacêutico	Anual	1	1	100%
Total de unidades de medicamentos e/ou material hospitalar dispensados	Anual	2.000.000	1.629.910	81,49%
Número de palestras	Anual	2	1	50%

Função/Ação Estratégica: Fortalecimento do Conselho Municipal de Saúde e da Ouvidoria Municipal do SUS				
<b>Fontes/Responsáveis: Secretaria Municipal de Saúde</b>				
<b>METAS:</b>				
63. Realizar audiências públicas para prestação de contas; 64. Realizar conferências municipais de saúde; 65. Divulgar os canais de acesso da ouvidoria, despertando o interesse da população.				
INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	Cumprimento da Meta em %
Audiências públicas realizadas	Anual	3	2	66,66%
Conferências de saúde	Anual	1	0	0
Capacitação dos conselheiros	Anual	1	1	100%
Divulgação da ouvidoria	Anual	2	1	50%

Função/Ação Estratégica: Vigilância Sanitária				
<b>Fontes/Responsáveis: Secretaria Municipal de Saúde</b>				
<b>METAS:</b>				
66. Eliminar, diminuir ou prevenir riscos à saúde e intervir nos problemas sanitários decorrentes do meio ambiente, da produção e circulação de bens e da prestação de serviços de interesse da saúde; 67. Controlar bens de consumo que, direta ou indiretamente, se relacionem com a saúde, compreendidas todas as etapas e processos, da produção ao consumo; 68. Controlar a prestação de serviços que se relacionam direta ou indiretamente com a saúde.				
INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	Cumprimento da Meta em %
Cadastrar os estabelecimentos sujeitos a vigilância sanitária	Anual	100%	50%	50%
Realizar Inspeção Sanitária nos estabelecimentos do GRUPO 1* (ANEXO 1)	Anual	100%	50%	50%
Realizar o registro dos procedimentos de vigilância sanitária no Sistema de Informação	Anual	100%	50%	50%
Atender e acolher as denúncias, reclamações	Anual	100%	50%	50%
Executar medidas administrativo-sanitárias	Anual	100%	50%	50%
Número de Vigilante Sanitário	Anual	4	3	75%

**Função/Ação Estratégica: Saúde do Trabalhador****Fontes/Responsáveis: Secretaria Municipal de Saúde****METAS:**

69. Criação do Programa Saúde do Trabalhador em parceria com empresas, associados e outros;  
70. Identificar o perfil de saúde da população trabalhadora, considerando a análise da situação de saúde;  
71. A caracterização dos perfis de morbidade e mortalidade e sua relação com os ambientes e processos de trabalho, condicionantes ambientais e outros;  
72. Intervir nos fatores determinantes dos riscos e agravos à saúde da população trabalhadora, visando eliminá-los ou, na sua impossibilidade, atenuá-los e controlá-los.

INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	Cumprimento da Meta em %
Número de Técnico de Segurança do Trabalho	Anual	1	0	0
Elaborar e/ou atualizar do ano anterior o diagnóstico de situação da Saúde do Trabalhador do município	Anual	1	0	0
Notificar os agravos relacionados à saúde do trabalhador no SINAN	Anual	100%	100%	100%

**Função/Ação Estratégica: Vigilância Ambiental****Fontes/Responsáveis: Secretaria Municipal de Saúde****METAS:**

73. Executar ações relativas às atividades de promoção da saúde e de prevenção e controle de doenças relacionadas ao meio ambiente;  
74. Identificar os riscos e divulgar as informações referentes aos fatores ambientais condicionantes e determinantes das doenças e outros agravos à saúde;  
75. Conhecer e estimular a interação entre saúde, meio ambiente e desenvolvimento, visando ao fortalecimento da participação da população na promoção da saúde e qualidade de vida.

INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	Cumprimento da Meta em %
Realizar investigação entomológica das unidades domiciliares notificadas quanto à presença de triatomíneos	Anual	100%	100%	100%
Reduzir o número absoluto de óbitos por dengue	Anual	0	1	0
Realizar no mínimo 4 (quatro) ciclos de visitas domiciliares para controle da dengue nos municípios infestados	Anual	6	3	50%
Realizar Levantamento de Índice de Infestação	Anual	6	3	50%
Envio de amostras para Isolamento Viral de Dengue	Anual	10%	0	0
Índice de infestação predial (Dengue)	Anual	1%	2,9%	290%
Número de agentes de endemias	Anual	5	5	100%
Realizar vigilância das taxas de colinesterase plasmática em trabalhadores	Anual	6	0	0
Realizar o monitoramento do vírus rábico	Anual	5	2	40%
Realizar ações de vigilância epidemiológica e ambiental das zoonoses, de acidentes por	Anual	100%	100%	100%

animais peçonhentos				
Realizar ações de Vigilância da Qualidade da Água para Consumo Humano - VIGIAGUA, com atividades de amostragem e envio para o laboratório de referência	Anual	100%	100%	100%
Alimentar os dados referentes ao controle e vigilância da qualidade da água para consumo humano no SISAGUA	Anual	100%	100%	100%

**Função/Ação Estratégica: Fortalecimento do serviço de Urgência e Emergência**

**Fontes/Responsáveis: Secretaria Municipal de Saúde**

**METAS:**

76. Manter o componente de rede de atenção às urgências e emergências 24 horas na UBS Arlindo Baccin;  
77. Fortalecer a assistência de urgência e emergência via serviço de atendimento móvel SAMU.

INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	
Número de atendimento de urgência e emergência na UBS	Anual	600	300	50%
Número de atendimento do SAMU	Anual	600	300	50%

**Função/Ação Estratégica: Fortalecimento dos Programas do Ministério da Saúde**

**Fontes/Responsáveis: Secretaria Municipal de Saúde**

**METAS:**

78. Fortalecer os programas de atenção a saúde da criança e do adolescente, da mulher, da gestante, do homem, do idoso, do trabalhador, das pessoas com deficiência e saúde mental;  
79. Ampliar o fortalecimento dos programas Saúde da Família (ESF) e Saúde na Escola (PSE);  
80. Criação do PADI (Programa de Atendimento Domiciliar do Idoso);  
81. Implantar equipe de saúde da família (ESF) no Distrito de Luz Marina.

INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	Cumprimento da Meta em %
Adesão ao Programa Saúde na Escola	Anual	1	1	100%
Número atendimento (PADI)	Anual	20	30	150%
Número de equipes de saúde da família	Anual	2	1	50%



## SETOR 04 – Assistência Social

### Função/Ação Estratégica: Proteção Social Básica/ Programas e Benefícios Socioassistenciais

**Fontes/Responsáveis: Secretaria Municipal de Assistência Social; Centro de Referência de Assistência Social - CRAS**

**METAS:**

- 82. Manter as atividades do CRAS;
- 83. Realizar cursos, oficinas e palestras para os usuários atendidos e referenciados no CRAS;
- 84. Equipar adequadamente e garantir a manutenção do CRAS;
- 85. Melhoria da infraestrutura do CRAS;
- 86. Garantir a quantidade de profissionais necessária para a oferta de serviços de Proteção Social Básica, conforme orientações técnicas e normativas do SUAS;
- 87. Manter as ações de apoio aos grupos de convivência da Associação da Terceira Idade – APISPI;
- 88. Garantir a manutenção do Centro de Convivência utilizado para as atividades da terceira idade;
- 89. Ampliar o atendimento de crianças e adolescentes no Programa de Proteção e Promoção – PROPPIJU;
- 90. Criar cargos públicos para atender a demanda do público infante-juvenil no PROPPIJU;
- 91. Melhoria da infraestrutura do PROPPIJU;
- 92. Manter e ampliar os benefícios eventuais da Assistência Social.

INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta 2024	Medição Quantitativa de janeiro a junho	Cumprimento da Meta em %
Número de usuários atendidos pelo CRAS	Anual	2.500	1.033	41.32%
Número de famílias atendidas pelo PAIF	Anual	90	80	88.90%
Quantidade de cursos, oficinas e palestras realizados para os usuários atendidos pelo CRAS	Anual	10	36	360%
Quantidade de equipamento e mobiliário adquirido para o CRAS	Anual	05	00	00%
Quantidade de reparos/reforma realizado no CRAS	Anual	01	00	00%
Quantidade de profissionais atuando na Proteção Social Básica	Anual	06	06	100%
Número de idosos participando dos grupos de convivência da Terceira Idade	Anual	140	264	188.60%
Quantidade de equipamentos adquiridos e quantidade de reparos/reforma realizados no Centro de Convivência	Anual	01	12	1.200%
Número de crianças e adolescentes matriculados no SCFV	Anual	20	24	120%
Cargo de Educador Social e/ou Pedagogo criado na estrutura administrativa	Anual	01	00	00%
Quantidade de equipamentos adquiridos e quantidade de reparos/reforma realizados no PROPPIJU	Anual	05	03	60%
Número de Benefícios Eventuais disponibilizados	Anual	1.400	728	52%

**Função/Ação Estratégica: Proteção Social de Média e Alta Complexidade**

**Fontes/Responsáveis: Secretaria Municipal de Assistência Social; Centro de Referência Especializado de Assistência Social - CREAS**

**METAS:**

- 93. Manter as atividades do CREAS;
- 94. Equipar adequadamente e garantir a manutenção do CREAS;
- 95. Melhoria da infraestrutura do CREAS;
- 96. Garantir a quantidade de profissionais necessária para a oferta de serviços de Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade, conforme orientações técnicas e normativas do SUAS;
- 97. Manter o Serviço de Acolhimento Institucional para crianças e adolescentes até 18 anos incompletos;
- 98. Manter o Programa Família Acolhedora Especial para pessoas idosas e pessoas com deficiência intelectual e/ou deficiências múltiplas;
- 99. Realizar, articular e/ou apoiar eventos ou campanhas de prevenção alusivos à datas temáticas específicas que remetem ao combate de violação de direitos e a defesa de direitos de crianças e adolescentes, idosos, pessoas com deficiência, mulheres, etc.;

INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa de janeiro a junho	Cumprimento da Meta em %
Número de usuários atendidos pela equipe do CREAS	Anual	80	114	142.50%
Número de famílias atendidas pelo PAEFI	Anual	50	19	38%
Número de adolescentes atendidos em LA e PSC	Anual	03	06	120%
Quantidade de mobiliários e equipamentos adquiridos para o CREAS	Anual	05	02	40%
Quantidade de profissionais atuando na Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade	Anual	06	06	100%
Quantidade de reparos/reforma realizado no CREAS	Anual	01	12	1.200%
Número de Crianças e adolescentes acolhidos na Casa Lar Nossa Senhora de Fátima	Anual	10	02	20%
Quantidade de reparos/reforma realizado na Casa Lar Nossa Senhora de Fátima	Anual	01	06	600%
Número de indivíduos inseridos na Família Acolhedora Especial	Anual	01	01	100%
Número de campanhas realizadas	Anual	02	01	50%

**Função/Ação Estratégica: Gestão SUAS****Fontes/Responsáveis: Secretaria Municipal de Assistência Social****METAS:**

100. Fortalecer e ampliar o atendimento da política de assistência social no Distrito de Luz Marina;

101. Adequar a legislação municipal da Assistência Social à legislação do SUAS;

102. Elaborar o Plano Municipal de Assistência Social;

103. Realizar a programação financeira dos recursos;

104. Buscar implantar um sistema informatizado de informações, monitoramento e avaliação da política de Assistência Social.

INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta 2024	Medição Quantitativa de janeiro a junho	Cumprimento da Meta em %
Quantidade de atendimentos realizados pelo CRAS e CREAS no Distrito de Luz Marina	Anual	270	294	108.90%
Lei que regulamenta a Assistência Social e o SUAS atualizada	Anual	00	00	00%
Alcançar a aprovação do Plano Municipal de Assistência Social, através do controle social	Anual	00	00	00%
Obter a aprovação da Programação Financeira dos Recursos, através do controle social	Anual	02	01	50%
Sistema informatizado implantado (em implantação)	Anual	00	01	100%

## SETOR 05 – Obras, Urbanismo, Agricultura e Gestão Ambiental

### Função/Ação Estratégica: Melhorias no perímetro Urbano e Rural

**Fontes/Responsáveis: Secretaria de Obras e Urbanismo**

**METAS:**

- 105. Revitalização da Praça Central;
- 106. Recapeamento asfáltico em ruas na Sede do Município e Distritos;
- 107. Manutenção e cascalhamento em estradas rurais, mantendo a trafegabilidade com segurança;
- 108. Construção de pontes e bueiros onde for necessário;
- 109. Recapeamento asfáltico em vias Rurais;
- 110. Colocação de pedras irregulares em Vias Rurais;
- 111. Construção de galerias de águas Pluviais em áreas urbanas;
- 112. Construção de canteiro central na Avenida São Paulo Sede do Município;
- 113. Substituição de lâmpadas convencionais por lâmpadas de LED em áreas urbanas;
- 114. Construção de calçadas na área urbana, onde for necessário;
- 115. Colocação em vias Urbanas;
- 116. Construção da Capela Mortuária na localidade de Luz Marina;
- 117. Construção de Paço Municipal.

INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	Cumprimento da Meta em %
Praça Revitalizada	Anual	1	0	0
Recapeamento em vias urbanas	Anual	0,5 km	0km	0
Estradas em Condições de trafegabilidade	Anual	450 km	450km	100%
Pontes e Bueiros	Anual	2	2	100%
Recapeamento Asfáltico em Vias Rurais	Anual	0	0km	0
Pavimentação Poliédrica	Anual	0 km	0	0
Rede de Águas Pluviais	Anual	0	0	0
Canteiros Centrais	Anual	0	0km	0
Substituição de lâmpadas	Anual	50	150	300%
Acessibilidade – calçadas	Anual	0	0	0
Pavimentação Poliédrica Em vias Urbanas	Anual	00 m <sup>2</sup>	0	0
Capela mortuária	Anual	0	0	0
Paço Municipal – reforma	Anual	1	1	100%

Justificativa item 105 – devido atraso de repasse de recurso parlamentar houve remanejamento para uso de recursos próprios para o segundo semestre do ano de 2024. Justificativa item 110 - devido aos novos métodos de melhoramento das estradas rurais e a falta de mão de obra adequada se torna inviável a utilização deste método.				
Justificativa item 112 – devido a crescente demanda de serviços prioritários e redução de equipe de trabalho a meta será remanejada para o semestre seguinte. Justificativa item 115 – devido aos novos métodos de recapeamento asfáltico se torna inviável usar deste método em áreas urbanas				

<b>Função/Ação Estratégica: Apoio a Agricultura Familiar</b>				
<b>Fontes/Responsáveis: Secretaria de Agricultura e Gestão Ambiental</b>				
<b>METAS:</b>				
118. Fornecer orientação técnica, com objetivo de melhorar a produtividade do gado leiteiro;				
119. Incentivo à produção de orgânicos;				
120. Incentivo e apoio a construção de silos;				
121. Incentivo ao setor produtivo referente: a suinocultura, avicultura, psicultura e bovinocultura de leite;				
122. Controle de voçorocas em todas as propriedades;				
123. Apoio à execução de terraplenagens para construção de aviários, chiqueiros e estábulos;				
124. Manter e ampliar patrulha mecanizada;				
125. Apoio à agricultura familiar;				
126. Perfuração de poços artesianos;				
127. Apoio a Criação de Associações de Pequenos Agricultores, visando disponibilizar maquinários agrícolas.				
INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	Cumprimento da Meta em %
Orientação técnica	Anual	100	200	200%
Produção de orgânicos	Anual	1	1	100%
Construção de silos	Anual	6	6	100%
Setor produtivo	Anual	10%	20%	200%
Voçorocas controladas	Anual	10%	10%	100%
Terraplenagem	Anual	2	04	200%
Patrulha Mecanizada	Anual	0	1	100%
Agricultura Familiar	Anual	1	1	100%
Poços artesianos	Anual	1	0	-
Criação de Associações	Anual	0	1	100%
Justificativa item 126- Não houve demanda necessária para perfuração				

**Função/Ação Estratégica: Gestão Ambiental**

**Fontes/Responsáveis: Secretaria de Agricultura e Gestão Ambiental**

**METAS:**

- 128. Aquisição de caminhão adaptado ao combate de incêndio;
- 129. Aquisição de caminhão compactador para coleta de lixo orgânico;
- 130. Aquisição de caminhão caçamba para coleta de entulhos;
- 131. Ampliação da coleta seletiva de resíduos sólidos domésticos, aumentando o numero de pontos de coleta para entrega voluntaria (PEV) e de lixeiras seletivas;
- 132. Criar programa para recuperação e manutenção de nascentes;
- 133. Manutenção e ampliação das áreas verdes urbanas através de plano de arborização para área urbana;
- 134. Firmar parcerias com a rede Municipal de ensino, e rede Municipal de saúde para projetos de ações e campanhas de educação ambiental e coleta seletiva;
- 135. Fortalecimento da Associação de Catadores de Reciclável de São Pedro do Iguaçu (ACARESPI), através de contrato;
- 136. Manter convênios com a ITAIPU, EMATER e SEAB.

INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO 1º SEMESTRE DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	Cumprimento da Meta em %
Caminhão adaptado aquisição	Anual	0	0	0
Caminhão - coleta de lixo orgânico aquisição	Anual	0	0	0
Caminhão caçamba aquisição	Anual	0	0	0
Coleta Seletiva	Anual	5	20	200%
Recuperação e Manutenção de nascentes	Anual	7	12	300%
Plano de Arborização	Anual	0	0	0
Educação Ambiental	Anual	1	1	100%
ACARESPI	Anual	1	1	100%
Convênios	Anual	1	3	300%
Justificativa a item 133- o plano se encontra em processo de atualização iniciado em 2022 devido a grande diversidade de espécies não inclusas no plano anterior. Demandando mais tempo hábil para atualização do mesmo.				

## SETOR 06 – Indústria, Comércio e Turismo

### Função/Ação Estratégica: Melhorias no perímetro Urbano e Rural

**Fontes/Responsáveis: Secretaria de Indústria, Comércio e Turismo**

**METAS:**

- 137. Fortalecimento da Associação Comercial de São Pedro do Iguaçu;
- 138. Regularização da área industrial;
- 139. Prover a infraestrutura do loteamento industrial.

INDICADORES	FREQUÊNCIA	AVALIAÇÃO ANUAL DE 2024		
		Meta para 2024	Medição Quantitativa	Cumprimento da Meta em %
Fortalecimento da associação comercial de São Pedro do Iguaçu	Anual	1	1	100%
Regularização da área industrial	Anual	1	1	100%
Implantação da infraestrutura do loteamento industrial	Anual	1	1	100%